



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БЕЛОГЛИНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2018

№ 174

с. Белая Глина

Об утверждении учетной политики

В целях раскрытия особенностей формирования учетной политики, бухгалтерской и налоговой отчетности, основываясь на применении единых принципов и правил Бухгалтерского учета и отчетности, установленных Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом Российской Федерации, Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157н, иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить учетную политику государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Белоглинский комплексный центр социального обслуживания населения» согласно приложению и ввести ее в действие с 1 января 2019 года.

2. Довести до всех подразделений учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

3. Последовательное применение избранной учетной политики производить от одного года к другому с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

4. Приказ от 29 декабря 2012 года № 223 «Об утверждении учетной политики» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера аппарата учреждения Е.Н.Есину.

Директор учреждения

Н.Н.Шатохина

Выписка из Учётной политики ГБУ СО КК «Белоглинский КЦСОН» для целей бухгалтерского учёта, утверждённой приказом от 29.12.2019 года № 174 «Об утверждении учётной политики»

Основные положения

Учетная политика государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Белоглинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (далее – Закон № 402-ФЗ);
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н (далее - СГС "Концептуальные основы");
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н (далее - СГС "Основные средства");
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н (далее - СГС "Аренда");
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н (далее - СГС "Обесценение активов");
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденным Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н (далее - СГС "Представление отчетности");
- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств",

утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н (далее - СГС "Отчет о движении денежных средств");

- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н (далее - СГС "Учетная политика");

- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденным Приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н (далее - СГС "События после отчетной даты");

- Федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденным Приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н (далее - СГС "Доходы");

- приказом Минфина России от 1 декабря 2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н);

- приказом Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», (далее – Инструкция № 174н);

- приказом Минфина России от 1 июля 2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее – приказ № 65н);

- приказом Минфина России от 30 марта 2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);

- Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 08.06.2018 N 132н (далее - Порядок N 132н);

- Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным Приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н (далее - Порядок применения КОСГУ, Порядок N 209н);

- иными нормативными правовыми актами, регулиующими вопросы организации и ведения бухгалтерского учёта.

Учётная политика включает в себя:

- учёт нефинансовых активов;
- учёт основных средств;
- учёт нематериальных активов;
- амортизация;
- учёт материальных запасов;
- учёт денежных средств;
- учёт расчётов с подотчётными лицами»
- учёт расчётов с учредителем;
- учёт расчётов по налогам и взносам;
- учёт расчётов с различными дебиторами и кредиторами;
- учёт доходов и расходов;
- санкционирование расходов;
- учёт на забалансовых счетах.